

地區領導計劃政策 District Leadership Plan Policy

(摘錄自扶輪政策彙編 the Rotary Code of Policies)

17.020. 地區組織與行政管理 District Organization and Administration

最遲於2002年6月30日之前，所有地區應遵照扶輪政策彙編 the Rotary Code of Policies 17.020.1. 至 17.040.4. 之規定擬定並採用地區領導計劃 District Leadership Plan (DLP)，並提供計劃副本一份給秘書長 the General Secretary，以確認該地區已在扶輪社社長當選人訓練會 PETS 或地區講習會 the district assembly 三分之二多數扶輪社通過並採用該計劃；該副本如符合規定，將作為已向國際扶輪登記之憑據。

任何地區已經事先擬定並採用未滿足扶輪政策彙編內所提出之所有基本條款之地區領導計劃時，最遲於2002年6月30日之前，應遵照地法去修改它的地區領導計劃並提出一份修訂副本給秘書長以確定採用該計劃，如經承諾，則該副本將供向國際扶輪作該計劃登記之用。任何地區已經事先擬定並採用扶輪政策法典內所提出之所有基本條款之地區領導計劃時，最遲於2002年6月30日之前，提交一份該計劃副本給秘書長以作登記之用。

於2002年7月1日，任何地區尚未採用扶輪政策彙編內所提出之所有基本條款之地區領導計劃，並且未曾提交一份其副本給秘書長以作它採用之確認時，則應有一種如國際扶輪理事會所採用標準地區領導計劃來強加於其上。

需要確認成功的從志願參與到要求參與地區領導計劃要件如下：

- a. 必須全體的正式通過；
- b. 必須強制採用；
- c. 所有地區提出之計劃必須有共同的構成要素；
- d. 所有共同的構成要素必須有整個扶輪世界所承認之共同的定義；

以上所提及之“共同的構成要素 common components”如下：

- a. 應使用理事會所定義的**助理總監**“assistant governor”職稱；
- b. 助理總監與地區委員會委員應有明確的任務與責任；
- c. 確定限制助理總監與地區委員會委員的服務任期及任期年限；
- d. 一個清楚的聲明，總監任務與責任不能委託給助理總監。(Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261)

資料來源: Feb. 2000 Mtg., Bd. Dec. 338. 於 Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261. 修訂；也可參閱 Feb. 1999 Mtg., Bd. Dec. 216

17.020.1. 地區領導計劃 District Leadership Plan

理事會業已採行一種所有地區之地區領導計劃並於2002年7月1日生效。這個計劃提供

總監指派助理總監執行協助扶輪社運作，因此讓總監更充裕的時間去：

- 藉由出席授証晚會charter night、入社儀式induction ceremony、社員發展講習會membership development seminar、新社員輔導計劃new member orientation program強調社員發展與防止流失的重要性；
- 藉由出席特別的活動激勵社員參與扶輪社與地區活動及計劃；
- 鼓勵參與扶輪基金講習會Rotary Foundation seminar、扶輪基金計劃及藉由基金獎勵計劃例如：保羅·哈里斯之友、永久基金捐獻人及巨額捐獻人來做扶輪基金會財務的支持；
- 藉由個人的表彰例如四大服務獎the Four Avenues of Service Citation、國際扶輪超我服務獎Service Above Self Award、社長獎Presidential Citations以及地區層級表彰與獎項來表彰個別扶輪社員；
- 規劃地區的未來；
- 執行國際扶輪細則15.090章節內提及之責任。

地區領導計劃於地區與扶輪社層級會強化扶輪，它是藉由提供：

- 對扶輪社更快與更切合實際的支援；
- 於地區大量供給訓練有素的領導人；
- 一種廣泛與堅強專業的地區領導人；
- 改善參與扶輪基金計劃及地區層級之國際扶輪活動；
- 對於總監扮演一位創新的領導人更具挑戰性。

要於地區內建立一個地區領導計劃，總監必須與現任、下屆及前地區領導人去擬定一個籌組計劃符合以下之議題：

- 指派助理總監的數目基於每一地區需求，需要考慮的要素例如地理區域、語言、文化、每一分區強弱扶輪社的平衡、一位助理總監所能適度地期待其支持的扶輪社社數。(為了符合地區內扶輪社的需求，總監每年將指派最少六位任期一年之助理總監。四至八個扶輪社指派一位助理總監。)
- 助理總監將如何接受訓練；
- 地區需要什麼委員會；
- 總監與助理總監及地區委員會間溝通程序；
- 經由助理總監的使用地區如何提供持續領導；
- 地區將如何提供委員會適當或必要的持續性；
- 慣常用於指派與/或免助理總監職務的方法；(Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec.

261)

資料來源：Feb. 2000 Mtg., Bd. Dec. 338; Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261

17.020.2. 助理總監Assistant Governors

所有地區應使用「助理總監」來稱呼總監指派在地區服務，並賦予協助總監管理指定之各扶輪社之扶輪社員。

所有助理總監將負責對所指派負責各社提供下列支援；

- 在扶輪年度開始之前與下屆扶輪社社長會商並予以協助，以討論扶輪社之目標並檢視「有效的扶輪社規劃指南」*Planning Guide for Effective Clubs* 及扶輪政策彙編 2.010.1.所列之「失去功能」*Failure to Function*。
- 出席每一社與總監公式訪問相關之社務行政會議 *Club Assembly*。
- 定期訪問每一扶輪社，至少每季一次，但最好每月一次，並與扶輪社社長及扶輪社其他領導人開會討論該社事務及該社有哪些資源可使用。
- 協助扶輪社領導人安排總監公式訪問時程及規劃。
- 隨時告知總監各社之進展，並建議各種方式來加強扶輪發展及解決問題。
- 鼓勵各社繼續貫徹總監之要求及建議。
- 督導各社在服務計劃方面之績效。
- 找出並鼓勵培養地區未來領導人。

為了完全實踐這些責任，所有助理總監應：

- 出席地區團隊訓練會 *District Team Training Seminar*；
- 出席地區的社長當選人訓練會及地區講習會；
- 向下屆總監建議應設立那些委員會；
- 出席並積極推廣出席地區年會及其他地區會議；
- 參加扶輪基金會計劃及活動，以及其他特別指派的必要任務；

助理總監應在指派各委員會之前一年協助擬定地區目標。其目的在對於地區欲達成之目標形成共識，並且僅指派達成地區目標所需要的人。

助理總監至少與符合下列資格：

- 為地區內扶輪社之名譽社員以外的資格完備社員，年資至少 3 年；
- 曾任滿一期之扶輪社社長；
- 願意並有能力接受助理總監的責任；
- 在地區階層有傑出的表現；且
- 有潛力成為地區未來的領導人。

助理總監是由地區指派，非國際扶輪職員。助理總監之指派應以年度為基礎，一年一任，但為了地區領導的延續性，不得有助理總監任職超過 3 任(*three one-year terms*)。理事會建議勿指派前總監擔任助理總監。

地區應負責決定應給予助理總監何種財務支援，以協助其執行任務及責任。總監有資格向國際扶輪取得有限的經費，來訓練及支援助理總監，其規定如扶輪政策彙編 68.030.5 (*Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261*)

資料來源：*Feb. 1996 Mtg., Bd. Dec. 201. 修訂於 Nov. 1996 Mtg., Bd. Decs. 83 & 84 ; July 1997 Mtg., Bd. Dec. 56; Feb. 1999 Mtg., Bd. Dec. 214; Nov. 1999 Mtg., Bd. Dec. 217*

17.020.3. 地區委員會 District Committees (一部分)

I. 地區訓練人 District Trainer

下屆總監也必須依照扶輪政策彙編 19.090 指派一位地區訓練人 (*Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261*)

資料來源：*Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261*

17.020.4. 公式訪問 The Official Visit

根據國際扶細則 (RI bylaws) 15.090 規定，總監公式訪問為總監對地區內每一扶輪社之訪問，目的在於：

- 促使各扶輪社重視重要的扶輪問題 Rotary issues；
- 特別注意積弱及困難重重的扶輪社；
- 激勵扶輪社員 motivating Rotarians 參與服務活動及
- 親自表彰地區內扶輪社員的傑出貢獻 outstanding contributions。

訪問時機應安排在最能凸顯總監蒞臨之效果的場合，包括授證晚會 charter nights、入社儀式 induction ceremonies、新社員輔導節目 new member orientation programs、頒獎 citation or award presentations、特別計劃、基金會活動或埠際會議 inter-city meetings。多扶輪社或埠際會議 Multiclub or inter-city meetings 應強調所有參加之扶輪社之出席，不僅是地主扶輪社 host club 而已。 (*Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261*)

資料來源：*Feb. 1996 Mtg., Bd. Dec. 201. 修改於 Nov. 1996 Mtg., Bd. Decs. 83 & 84; July 1997 Mtg., Bd. Dec. 56; Feb. 1999 Mtg., Bd. Dec. 214; Nov. 1999 Mtg., Bd. Dec. 217*

17.020.5. 領導訓練循環期 Leadership Training Cycle

關於扶輪領導發展優先順序如下：

- a.) 與扶輪研習會 Rotary institute 合併舉行的地帶級地區總監當選人訓練會 (GETS) ；
- b.) 國際講習會 International Assembly ；
- c.) 地區團隊訓練會 (包括助理總監訓練) District Team Training Seminar ；
- d.) 扶輪社社長當選人訓練會 Presidents-elect Training Seminar
- e.) 地區講習會 District Assembly。
- f.) 地區領導研習會 District Leadership Seminar.

(*Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261*)

資料來源：*July 1997 Mtg., Bd. Dec. 55; Nov. 1999 Mtg., Bd. Dec. 218*

17.020.6. 國際扶輪前職員的服務 Services of Past Officers of RI

前總監們要能夠並應參與地區與扶輪社生活的一部分的建議或行動不得損及妨礙現任總監的權責。 (*Feb. 2001 Mtg., Bd. Dec. 261*)

資料來源：*Jan. 1942 Mtg., Bd. Dec. 155*